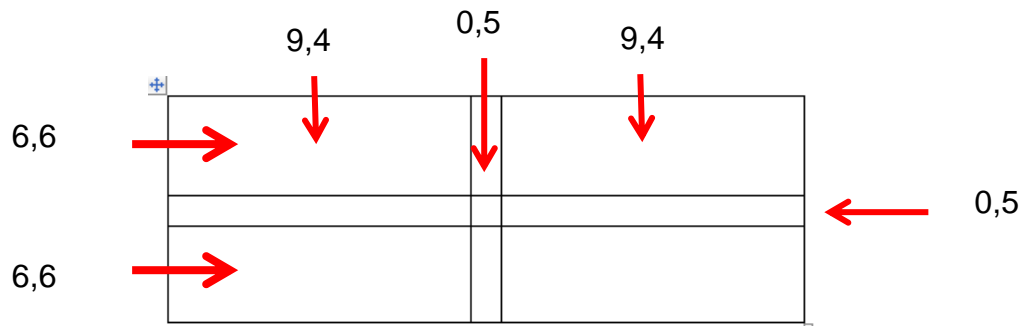


## Exercice – Créez vos cartes de visite

- Téléchargez sur Internet les images que vous voulez insérer sur les étiquettes
- Lancez Word 210 et créez un nouveau document et nommez-le : *carte de visite*
- Modifiez la mise en page en mettant 0,5 cm de marge de chaque côté
- Insérez un tableau de 3 colonnes et 7 lignes
- Donnez une largeur de colonne à la première de 9,4 cm, la deuxième doit être de 0,5 et la troisième de 9,4 cm
- Donnez une hauteur de ligne de 6,6 cm pour la 1<sup>ère</sup> ligne et une hauteur de ligne de 0,5 pour la 2<sup>ème</sup> ligne, une hauteur de ligne de 6,6 cm pour la 3<sup>ème</sup> ligne
- Faites de même pour les lignes suivantes



- La planche doit contenir 8 étiquettes sur une page,
- Supprimez les bordures entre les étiquettes
- Préparez la première étiquette :
- Insérer une image gif dans le coin gauche de la première cellule
- Tapez vos coordonnées
- Lorsque vous êtes satisfait de votre première étiquette, faites des copier-coller dans toutes les autres cellules.

### Le résultat

