

Exercice : Créez un bulletin de salaire

Exemple :

Pour un contrat de professionnalisation d'un adulte de 49 ans dans une entreprise de plus de 10 salariés. Le salaire correspond à l'emploi occupé et de 1420€ pour 151,67h.

Monsieur René DUPONT ayant plus de 26 ans, perçoit 85% du minimum conventionnel pendant la durée du contrat si CDD, pendant la durée de l'action professionnelle si CDI.

- 85 % du minimum conventionnel : **1420 € x 85% = 1207,00 €**
- Base CSG / CRDS : (le salaire brut x 0,95) : 1207,00 € x 0,95 = **1146,65 €**
- Le salarié ayant au moins 45 ans, l'employeur bénéficie d'une exonération des cotisations patronales de sécurité sociale. Cette exonération est limitée à la fraction de la rémunération correspondante au SMIC multiplié par le nombre d'heures rémunérées soit 7,61 x 151,67h = **1154,21 €**.
- Les cotisations patronales de sécurité sociale restent donc dues sur : 1207,00 € - 1154,21 € soit **52,79 €**.

- Ouvrez un nouveau fichier
- Enregistrez-le sous le nom : **bulletin de salaire**
- Tapez le titre : **bulletin de salaire – contrat de professionnalisation**
- Il vous faut un tableau qui comportent **les cotisations sociales, sur la base, les charges salariales : le taux et le montant , les charges patronales : le taux et le montant : donc 6 colonnes**
- Laissez une douzaine de lignes, nous y reviendrons par la suite
- Laissez la première colonne (A) vierge
- En cellule B16, tapez **Cotisations sociales**, en C16 **Base**, en D16 **Charges salariales**, laissez une cellule vierge et en F17 tapez **Charges patronales**
- A la ligne suivante, cellule D18, tapez **taux**, cellule E18 tapez **montant**, cellule F18, **taux** et G18 **montant**.
- Agrandissez la colonne B à 36, la C à 15 et les suivantes à 14.
- Revenez sur la 3^{ème} ligne en B3 et tapez **Employeur** en D3 **Salarié**
- Laissez une ligne vierge
- Remplissez en dessous les noms de l'employeur et du salarié en dessous des titres
- Cellule B6 et D6, tapez les adresses
- Cellule B7 et D7, tapez le code postal et la ville
- Cellule D8 tapez N° de Sécurité Sociale
- Laissez une ligne vierge
- Cellule B10, tapez **Période du** : et cellule D10 : **Date de la paie**
- Laissez une ligne vierge
- Cellule B12 tapez **Salaire (base151,67h)**, en C12 tapez **1207,00**
- Laissez une ligne vierge
- Cellule B14 tapez **Salaire brut : 1207,00**
- Laissez une ligne vierge
- Modifiez les attributs : police taille rajoutez de la couleur.
- Réduisez les lignes vierges, Réduisez la colonne A
- Modifiez la mise en page, le bulletin doit tenir sur une seule page

- Remplissez le tableau comme ci-joint

COTISATIONS SOCIALES	BASE	CHARGES SALARIALES		CHARGES PATRONALES	
		TAUX	MONTANT	TAUX	MONTANT
CRDS & CSG	1 146,65	2,90%			
CSG	1 146,65	5,10%			
ASSURANCE MALADIE	1 207,00	0,75%			
	52,79			12,80%	
ASSURANCE VIEILLESSE					
TA	1 207,00	6,55%			
	52,79			8,20%	
<i>Totalité</i>	1 207,00	0,10%			
	52,79			1,60%	
ALLOCATIONS FAMILIALES	52,79			5,40%	
ACCIDENT DU TRAVAIL					
<i>Totalité</i>	52,79			1,20%	
SOLIDARITÉ AUTONOMIE	1 207,00			0,30%	
FNAL					
TA	1 207,00			0,10%	
<i>Totalité</i>	1 207,00			0,40%	
VERSEMENT DE TRANSPORT	1 207,00			1,00%	
AGS	1 207,00			0,45%	
CHOMAGE	1 207,00	2,40%		4,00%	
RETRAITE COMPLEMENTAIRE					
<i>Tranche 1</i>	1 207,00	3,00%		4,50%	
<i>Tranche 2</i>					
AGFF					
<i>Tranche 1</i>	1 207,00	0,80%		1,20%	
<i>Tranche 2</i>					
TAXE D'APPRENTISSAGE	1 207,00			0,50%	
PARTICIPATION FORMATION	1 207,00			1,60%	
PARTICIPATION CONSTRUCTION	1 207,00			0,45%	
TOTAL DES RETENUES			0,00		0,00

NET IMPOSABLE

1 207,00

NET A PAYER

1 207,00

Payé le :

Par virement du :

- Calculez maintenant les montants correspondants :
- en colonne E insérez toutes les formules exemple en E18 formule =C18*D18
- en colonne G insérez toutes les formules, exemple en G21 : formule : =F21*C21
- Insérez les formules pour le total des retenues colonne E et G.
- Calculez le net imposable : formule =C14-E46-G46
- le net à payer, formule =C14-E46
- Enregistrez votre document.