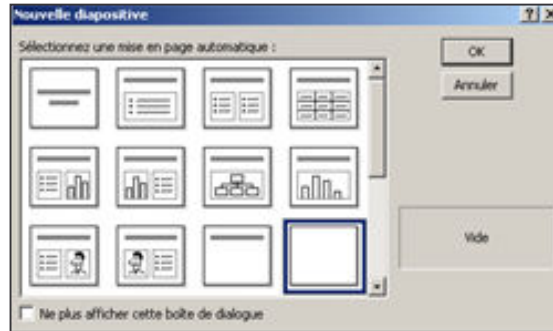


Création d'un tableau dessin

Une solution pour créer de supers tableaux dans PowerPoint.

- Ouvrez un nouveau document et sélectionnez une diapositive vierge.

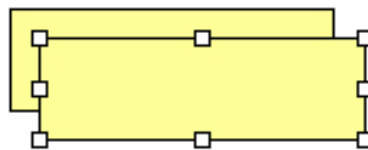


- Dans la barre d'outils dessin, activez la forme rectangulaire

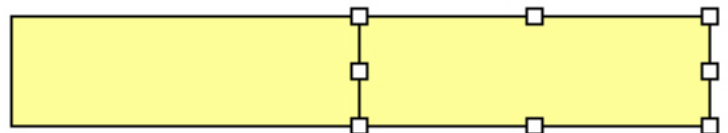


- Tracez cette forme en haut et à gauche de la page
- En gardant le tracé sélectionné, tapez au clavier sur les touches Ctrl + D. Vous remarquerez que la forme a été dupliquée.

Attention : ne plus utilisez la souris.



- Avec la touche Flèche haute, vous déplacez la forme vers le haut de deux coups
- Avec la touche Flèche droite, vous déplacez la forme horizontalement pour la positionner à côté de la précédente.



- Toujours au clavier, recommencer avec les **touches Ctrl + D** et faites des copies en fonction de taille de votre tableau.
- Tapez **Ctrl + A** pour sélectionner tous les tracés de la diapositive
- Tapez **Ctrl + D** pour dupliquer toute la ligne de tracés
- Avec la touche Flèche gauche, déplacez les nouveaux tracés de deux coups,
- Avec la touche Flèche basse, déplacez vers le bas en dessous de la ligne précédente,
- Vous pouvez rajouter de nouvelles lignes en tapant **Ctrl + D**
- Vous pouvez maintenant personnaliser chaque tracé : pour ajouter du texte cliquez sur le tracé et saisissez directement votre texte au clavier.

